

【実施計画】

番 号	3-2-4
-----	-------

改革の視点	3 人 間		基本的な方向	2 市民参加・参画の促進	
実施計画項目	4 広聴機能の強化			改善の視点	ツール(道具・手法・手段を見直す)
内 容	市民の声を市政に反映させるため、現状の広聴機能(市長への手紙・メール、広聴票、まちづくり校区集会など)を継続しながら、市長への手紙等の回答内容について、進捗状況を管理し、職員の共通認識を図る。			担当課所	秘書広報課
達成目標			評価の手法		
【フォローアップ体制の確立】 市民の声を市政に反映させるため、市長への手紙・メール、広聴票及びまちづくり校区集会等の回答内容の進捗管理を行う。			【市長への手紙・メールのフォローアップについて検証】 市長への手紙・メール、広聴票及びまちづくり校区集会等の改善・検討すると回答した内容の取組状況について主体課において検証する。		
年 度	平成23年度 (2011年度)	平成24年度 (2012年度)	平成25年度 (2013年度)	平成26年度 (2014年度)	平成27年度 (2015年度)
実施スケジュール					
評価の時期		○	○	○	○
目標の内容	メール等の対応状況を職員が共有できる体制づくりの検討	引き続き、メール等の対応状況を職員が共有できる体制づくりを検討する	引き続き、市民の声をホームページで公開するとともに、ポータル掲示板に掲載して職員の共通認識を図り、市民の声を市政に反映させる	引き続き、市民の声をホームページで公開するとともに、ポータル掲示板に掲載して職員の共通認識を図る。	引き続き、市民の声をホームページで公開するとともに、ポータル掲示板に掲載して職員の共通認識を図る。
平成22年度までの主な推進状況	市長へのメール・手紙、広聴票及びまちづくり校区集会等により幅広く市民の声を取り入れ、窓口対応の改善や行政施策への反映を行っている。				

【取組結果】

年 度	担当課所	取組内容、見直し効果等の説明	進捗率(金額等)
平成23年度 進捗状況	主体課 (とりまとめ課)		
	担当課所	市民の声と担当課からの回答をポータル掲示板に掲載し、職員に公開している。 23年度受付分をまとめ、すでに回答した内容の進捗状況調査を24年度中に行う。	
平成24年度 進捗状況	主体課 (とりまとめ課)		
	担当課所	引き続き、市民の声と担当課からの回答をホームページで公開するとともに、ポータル掲示板に掲載して職員に公開し、職員の共通認識を図っている。	
平成25年度 進捗状況	主体課 (とりまとめ課)		
	担当課所	引き続き、市民の声と担当課からの回答をホームページで公開するとともに、ポータル掲示板に掲載して職員に公開し、職員の共通認識を図っている。	
平成26年度 進捗状況	主体課 (とりまとめ課)		
	担当課所	引き続き、市民の声と担当課からの回答をホームページで公開するとともに、ポータル掲示板に掲載して職員に公開し、職員の共通認識を図っている。	
平成27年度 進捗状況	主体課 (とりまとめ課)		
	担当課所	引き続き、市民の声と担当課からの回答をホームページで公開するとともに、ポータル掲示板に掲載して職員に公開し、職員の共通認識を図っている。	