

提出書類チェックリスト【市外建設工事】

【商号又は名称】

【担当者名・連絡先電話番号】

- 1 申請者確認欄に書類を提出する場合は○を、該当がない場合は×を記入してください。
- 2 書類番号順に並べ、A4青ファイルに綴じて提出してください。(表紙・背表紙に申請者名記入のこと)
- 3 各証明書類の発行日は、申請書提出日から起算して3ヶ月以内のものに限ります。
- 4 押印は、印刷、カラーコピー等不可
- 5 「写し」については、複写機等により複写したもので、ほぼ原寸大の鮮明なものに限ります。

○(提出必要) △(該当する場合は必要)

| 書類番号 | 提出書類 | 法人 | 個人 | 申請者確認欄 |
|------|---|-----------|----|--------|
| 1 | 提出書類チェックリスト【市外建設工事】 | ○ | ○ | |
| 2 | 国土交通省地方整備局一般競争(指名競争)参加資格審査申請書類(準用): 様式①-1(市外建設工事) 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(建設工事) | ○ | ○ | |
| 3 | 国土交通省地方整備局一般競争(指名競争)参加資格審査申請書類(準用): 様式④(市外建設工事) 営業所一覧表 | ○ | ○ | |
| 4 | 工事経歴書 | ○ | ○ | |
| 5 | 印鑑証明書の写し | ○ | ○ | |
| 6 | 履歴事項全部証明書(商業登記簿謄本)の写し(法人) | ○ | | |
| 7 | 代表者の身分証明書の写し(個人) ※本籍地の市町村役場で発行されたもの。免許証、保険証等不可 | | ○ | |
| 8 | 使用印鑑届(指定様式) | ○ | ○ | |
| 9 | 委任状(原本) | △ | △ | |
| 10 | 誓約書(指定様式) | ○ | ○ | |
| 11 | <p>新居浜市税納税証明書の写し※領収証書等の写し不可</p> <p>(法人)◆会社名義の納税証明書 ※新居浜市内に本・支店又は営業所を有する場合は提出必要 ◆代表者名義の納税証明書 ※代表者が新居浜市内に住所を有する場合は提出必要</p> <p>(個人)◆代表者名義の納税証明書 ※代表者が新居浜市内に住所を有する場合は提出必要</p> <p>※非課税により納税義務が発生していない場合は、「現在滞納がない」ことを証明する納税証明書を提出すること。ただし、法人新設1年未満の事業者については、新居浜市(市民税課)の受付印が押印されている「法人設立(設置・変更・解散等)届」の写しを提出すること。 ※新型コロナウイルス感染症に伴う徴収猶予対象者も、上記に該当する納税証明書を提出すること。</p> | 会社名義 △ | | |
| 12 | <p>国税納税証明書の写し(未納がないことの証明)</p> <p>(法人) その3の3 (法人税・消費税及び地方消費税) (個人) その3の2 (申告所得税・消費税及び地方消費税) ※免税・新設事業者にかかわらず必ず提出すること。 ※新型コロナウイルス感染症に伴う徴収猶予対象者については、「納税の猶予許可通知書」の写し又は「納税証明書(その1)」の写しを提出すること。</p> | ○ | ○ | |
| 13 | 消費税及び地方消費税の課税又は免税事業者届出書(指定様式) | ○ | ○ | |
| 14 | 建設業許可通知書の写し又は証明書の写し | ○ | ○ | |
| 15 | 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し | ○ | ○ | |
| 16 | 雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入に関する書類 | △ | △ | |
| 17 | <p>申請書受領確認用はがき(受領確認が必要な場合のみ)</p> <p>※返送先等を必ず記入すること。(提出要領に記載している「受領票はがき見本」のとおり)</p> | △ | △ | |