

令和5年度新居浜市物価高騰重点支援給付金(こども加算分)申請書(請求書)  
(申請を必要とする世帯の場合)

新居浜市長 殿

●要確認事項

裏面の「誓約・同意事項」を全て確認の上、チェック欄(□)に✓をして下さい。  
裏面の「署名欄」に署名した日付、申請者氏名の記載をして下さい。

裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所	
ニイハマ タロウ	昭和・平成・令和 ○年○月○日	新居浜市○○町○○-○	
新居浜 太郎	○年○月○日	電話番号	○○○○ (○○) ○○○○

2. 対象となる児童の状況 ※令和5年12月1日時点又は児童の出生時点の状況を記載

○令和5年12月1日時点で市外にお住いの児童は、別居監護申立書及び申請時点の在学証明書等を添付してください。  
令和5年12月2日以降の出生児童は、住民票を添付してください。

氏名	申請者との続柄	個人番号		令和5年12月1日又は出生時点で申請者との同居の有無	別居の場合には令和5年12月1日又は出生時点の住所を記載	令和5年度住民税均等割課税状況	
		生年月日	個人番号			非課税	課税
ニイハマ ハナコ 新居浜 花子	子	平成・令和 ○年○月○日		<input type="checkbox"/> 申請者と同居 <input checked="" type="checkbox"/> 申請者と別居	○○県○○市○○町○○-○	<input type="checkbox"/> 非課税 <input checked="" type="checkbox"/> 未申告	<input type="checkbox"/> 課税
		平成・令和 年 月 日		<input type="checkbox"/> 申請者と同居 <input type="checkbox"/> 申請者と別居		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 未申告	<input type="checkbox"/> 課税
		平成・令和 年 月 日		<input type="checkbox"/> 申請者と同居 <input type="checkbox"/> 申請者と別居		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 未申告	<input type="checkbox"/> 課税
		平成・令和 年 月 日		<input type="checkbox"/> 申請者と同居 <input type="checkbox"/> 申請者と別居		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 未申告	<input type="checkbox"/> 課税
		平成・令和 年 月 日		<input type="checkbox"/> 申請者と同居 <input type="checkbox"/> 申請者と別居		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 未申告	<input type="checkbox"/> 課税

3. 振込口座(原則、1. の申請・請求者の口座とします。)

※長期間入金のない口座を記入しないで下さい。  
※申請者以外の口座の場合は委任状が必要となります。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【振込口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせてください。
○○ 金融機関コード △△△△△	○○ 支店コード □□□□	①普通 2当座	1 2 3 4 5 6 7	ニイハマ タロウ
ゆうちょ銀行 (618 店)	通帳記号 (6桁目がある場合は ※欄にご記入下さい)		通帳番号 (右詰めでご記入下さい)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き 左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号を ご記入下さい。	1 6 1 8 0		1 2 3 4 5 6 7 1	ニイハマ タロウ

※金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、  
新居浜市役所 福祉部 物価高騰対応重点支援給付金担当(電話0897-66-7151)にお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください  
(裏面の「誓約・同意事項のチェック及び署名」が必要になります)

**【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、チェック(☑)してください。**

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 新居浜市価格高騰重点支援給付金(追加分)又は令和5年度新居浜市物価高騰対応重点支援給付金の該当世帯です。
- ② 世帯全員が、住民税均等割が課されている他の親族等の扶養を受けていません。
- ③ 世帯の中に、住民税所得割課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ④ 既に新居浜市又は他の市区町村で対象児童についての物価高騰重点支援給付金(こども加算分)を受給していません。
- ⑤ 修正申告等により所得割課税世帯になった場合は、本給付金を返還します。
- ⑥ 世帯の中に、租税条約による住民税の免除を届け出ている者はいません。
- ⑦ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ⑧ この申請書は、新居浜市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- ⑨ 給付金の支給要件の該当性等を審査するため、新居浜市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ⑩ 新居浜市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年5月31日までに、新居浜市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
- ⑪ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

**提出書類**

- 令和5年度新居浜市物価高騰重点支援給付金(こども加算分)申請書(請求書)**  
(申請を必要とする世帯の場合)(本書)  
※必要事項をご記入ください。
- 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』  
※申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等のうち、いずれか1点の写し(コピー)をご用意ください。
- 『振込口座を確認できる書類の写し(コピー)』  
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、振込口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- 令和5年12月1日時点で市外にいる児童の場合:別居監護申立書及び在学証明書等**  
**令和5年12月2日以降の出生児童の場合:住民票**

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

申請者氏名  
(世帯主)

**新居浜 太郎**