

様式第1号（第7条関係）

年 月 日

（宛先）新居浜市長

申請者 住 所
氏 名

新居浜市奨学金返済支援補助金交付申請書

新居浜市奨学金返済支援補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり申請します。

1 補助金申請額	円（千円未満切捨）
2 奨学金等の名称	
3 奨学金等の返済期間	年 月～ 年 月
4 補助金交付対象期間	年 月～ 年 月（第 回目）
5 添付書類	<ul style="list-style-type: none">・奨学金等貸与機関が発行する奨学金等の貸与を証する書類の写し・申請日までの奨学金等の返済額を証する書類の写し（預金通帳の写し等）・奨学金等の全体の返済計画を確認することができる書類の写し・住民票・納税証明書【第4条第5項ア該当者】・事業所等から交付される労働条件通知書又は就労証明書（様式第2号）【第4条第5項イ該当者】・自らの業を営むことを証する書類（登記事項証明書、個人事業の開廃業等届出書等の写し）【第4条第5項ウ該当者】・所得を証明する書類（確定申告書等の写し）

備考 個人情報保護確認同意書（様式第2号）を添付する場合は、新居浜市が発行する住民票及び納税証明書の添付を省略できます。

様式第2号（第7条関係）

個人情報確認同意書

年 月 日

（宛先）新居浜市長

申請者	ふりがな	
	氏名	⑩ ※自署の場合は押印不要
住所	（〒 - ） 市 町 丁目 番 号 番地	
生年月日	年 月 日	
電話番号	- -	

新居浜市が実施する事業、制度等を利用するにあたり、当該事業、制度等の資格審査のため、市が保有する私（世帯全員が審査対象の場合は当該世帯全員）に係る次の個人情報を確認することに同意します。

1 事業、制度等の名称 新居浜市奨学金返済支援事業

2 確認に同意する個人情報

- （1）住民基本台帳に記録されている情報
- （2）納税状況に関する情報

※世帯全員が審査対象の場合は、当該世帯全員の署名（自署又は記名押印）が必要です。
未成年者については、親権者等（法定代理人）が自筆してください。

	氏名	申請者との続柄	生年月日
1			年 月 日
2			年 月 日
3			年 月 日
4			年 月 日
5			年 月 日

注1 この同意書により確認する個人情報は、上記の目的のためにのみ利用し、その他の目的に利用することはありません。

注2 本人確認をさせていただきますので、審査対象全員の本人確認書類（代理申請の場合は写し可）を御持参ください。

様式第3号（第7条関係）

就 労 証 明 書

年 月 日

（宛先）新居浜市長

1 住所	
2 氏名	（生年月日： 平成 年 月 日）
3 就労年月日	年 月 日～
4 雇用形態	・ 正規雇用 ・ 非正規雇用（雇用期間： ～ ）

上記のとおり、就労していることを証明します。

所在地 _____

事業所名 _____

代表者名 _____ 印

様式第5号（第9条関係）

年 月 日

（宛先）新居浜市長

申請者 住 所
氏 名

新居浜市奨学金返済支援補助金交付請求書

新居浜市奨学金返済支援補助金交付要綱第9条の規定により、次のとおり請求します。

1 補助事業の名称	新居浜市奨学金返済支援補助金								
2 請求額	第 回目 円（千円未満切捨） （ 年 月～ 年 月返済分）								
3 振り込み先	<table border="1"><tr><td>金融機関名</td><td>銀行/信金/農協/信組/その他 支店/出張所/その他</td></tr><tr><td>口座種別</td><td></td></tr><tr><td>口座番号</td><td></td></tr><tr><td>(フリガナ) 名 義 人</td><td>()</td></tr></table>	金融機関名	銀行/信金/農協/信組/その他 支店/出張所/その他	口座種別		口座番号		(フリガナ) 名 義 人	()
金融機関名	銀行/信金/農協/信組/その他 支店/出張所/その他								
口座種別									
口座番号									
(フリガナ) 名 義 人	()								