

別記

Hello!NEW 新居浜みらい会議開催業務委託仕様書

1 業務名

Hello!NEW 新居浜みらい会議開催業務

2 業務目的

新居浜シティブランド戦略の推進に向け、新居浜市の魅力・知名度向上を図り、市民の地域に対する誇りと愛着を高めるため、市民主体の市民会議を開催し、市民とともに検討することにより、新たな取組みの提案を作成することを目的とする。

3 契約期間

契約締結日から平成30年11月30日（金）まで

4 業務内容

市民主体の市民会議の企画・開催運営し、新居浜市の魅力・知名度向上を図り、市民の地域に対する誇りと愛着を高めるための取組みについて検討するとともに提案書を作成する。

(1) 会議テーマ

- ・新居浜シティブランド戦略で掲げる、目標指数（KPI）を達成するために資する、テーマとすること。
- ・新居浜シティブランド戦略のシンボルターゲットである、「新居浜市以外の出身（転入者）、20代後半から30代で小さな子供（未就学児）のいるママ」に新居浜市への愛着を持ってもらうために必要と思われる内容をテーマとすること。

(2) 会議の企画・開催

- ・会議は2回以上開催すること。
- ・参加者は年齢・職業等を考慮し、幅広い層の市民から意見が聴取できるよう工夫すること。
- ・会議の様子は市民も自由に観覧でき、情報を共有できるようにすること。
- ・会議の日程及び会場については、市と協議のうえ決定すること。
- ・会議の様子を電子媒体で記録し、市に提出すること。また、参加者にウェブサイトやSNSに掲載することの了承を得ること。

(3) 提案書の提出

- ・テーマに基づき、新居浜市の魅力・知名度向上を図り、市民の地域に対する誇りと愛着を高めるために有意である取組みを複数提案すること。
- ・市民や地元企業と連携して取り組む内容とすること。

5 費用負担について

会議開催及び報告に必要な一切の費用は委託料に含む。

6 成果品

本業務の成果品は、以下のとおりとする。

- (1) 委託業務完了報告書 1部
- (2) 会議を記録した電子データ 全て
- (3) 提案書 1部

7 成果品の納品場所

本業務の成果品の納入先は、新居浜市役所企画部地方創生推進課とする。

8 成果品の帰属等

本業務における成果については、全て本市に帰属するものであり、本市の承認を得ずに複製したり、他に公表してはならない。

また、履行に当たり、第三者の著作権等に抵触するものについては、受託事業者の責任において処理するものとする。

9 留意事項

この仕様書は、本市が想定する最低限の業務の概要を示すもので、受託事業者の提案内容を制限するものではない。

(参考) スケジュールイメージ

時期	内容
平成30年 6月上旬	契約締結
平成30年 7月～ 8月	第1回みらい会議開催
平成30年 9月～10月	第2回みらい会議開催
平成30年11月30日	提案書、委託業務完了報告書等納入