

募集要項に関する質問事項（8月3日及び8月5日質問分）

質問番号	募集要項の該当項目等	質問内容	回答内容
1	募集要項 P6 大規模修繕等	大規模な工事または修繕は指定管理業務の対象外と記載ありますが、共用期間中に大規模修繕等の計画は現時点でございますか。 またその間利用できない場合の固定納付額等の取り扱いをご教授ください。	現時点では大規模修繕等の計画はございません。 駐車場・駐輪場を利用できない場合の固定納付額等につきましては、利用できない期間等を鑑みながら指定管理者と市で協議を行い、取り扱いを決定していきます。
2	募集要項 P8 提出書類について	提出書類のカ・キの違いについてご教授ください。 また事業計画については、毎年度同様となる場合においても、毎年度分をご提出必要でしょうか。	提出書類のカにつきましては、本指定管理業務の事業計画書及び収支予算書を毎年度分（5か年分）をご提出ください。（毎年度同様となる場合においても毎年度分ご提出ください。） 提出書類のキにつきましては、本年度の貴社の事業計画及び収支予算書をご提出ください。
3	募集要項 P9 提出書類について	提出書類について、各1部のみ（正本のみ）で、副本等の作成はよろしいでしょうか。 また、すべて原本のご提出になりますでしょうか。	提出は各1部のみ（正本のみ）となります。副本の作成は必要ありません。 また、全て原本での提出をお願いいたします。

駐輪場業務仕様書に関する質問事項（8月3日及び8月5日質問分）

質問番号	駐輪場仕様書の該当項目等	質問内容	回答内容
1	仕様書 P4 防犯カメラについて	防犯カメラについて、既設防犯カメラの駐輪場毎の台数と設置場所をお示し願います。 また、(株)ハートネットワークの賃貸借料は、収支比較表の下段記載の年額158,400円という認識でよろしいでしょうか。	既設の防犯カメラは次のとおりとなります。 駅前駐輪場 カメラ：8基（屋内：4基、屋外：4基） レコーダー：1台 モニター：1台 駅南口広場駐車場 カメラ：2基 です。設置場所等につきましては、説明会後の施設案内でお示しいたします。 (株)ハートネットワークの賃貸借料は、令和6年度については収支比較表の下段記載の年額158,400円という認識で合っております。 令和7年度から、カメラ設置台数を1基増設したため、年額237,600円となります。

駐車場業務仕様書に関する質問事項（8月3日及び8月5日質問分）

質問番号	駐車場仕様書の該当項目等	質問内容	回答内容
1	仕様書 P3 防犯カメラについて	防犯カメラについて既設防犯カメラの駐車場毎の台数と設置場所をお示し願います。 また、既設機器利用料等をお示し願います。	既設の防犯カメラは次のとおりです。 駅前駐車場 カメラ：0基 駅南駐車場 カメラ：2基 レコーダー1台 駅南口広場駐車場 カメラ：1基 設置場所等につきましては、説明会後の施設見学でお示しいたします。 駅南駐車場の機器利用料は、電気料金のみとなります。
2	仕様書 P3 駐車場機器について	駐車場機器は既存機器利用と記載あるが、それに掛かるレンタル費用等は発生しないという認識でよろしいでしょうか。	駐車場機器の既存機器利用に掛かるレンタル費用等は発生しません。 なお、より良いサービス提供や管理費の削減にあたり新たな機器を導入する際は、管理方法等や設置する機器について市と協議を行い、承諾を得るものとします。

その他の質問事項（8月3日及び8月5日質問分）

質問番号	その他質問事項	質問内容	回答内容
1	施設管理機器について	新たに機器を設置する場合、指定管理開始前に機器を設置することは可能でしょうか。	募集要項P11 16引継業務その他の行為の記載のとおり、4月1日からの指定管理開始までに必要な準備行為であれば施設利用者の支障とならない範囲での設置は可能です。ただし、機器を設置する際は、市と事前に協議を行い、市と現指定管理者の承諾を得るものとします。
2	設備点検	駐車場、駐輪場ともに現在設備点検をしている企業名をご教授いただくことは可能でしょうか。	駐車場、駐輪場に設置してある機器につきましては、アマノ(株)松山支店に保守点検を委託しております。 その他の駐輪場の施設設備点検につきましては、現指定管理者の管理下にありますので、回答できません。
3	減免について	現在、身障者減免を実施していないが、今後も行わない予定でしょうか。	駐輪場につきましては、定期駐車の使用料については、身障者減免を行っております（一時駐車の使用料は除く。）。 駐車場につきましては、定期運用を原則禁止しておりますので、身障者減免を実施する予定はございません。

4	自主事業について	各駐車場にカーシェアリングサービスの導入は可能でしょうか。	駐車場仕様書P4 5自主事業に関する業務の記載のとおり、事前に市と協議を行い、自主事業の内容、収支計画等に問題がなく、市の承諾を得た場合、カーシェアリングサービスの導入は可能です。
5	備品について	駐輪場管理人室内の什器・備品（コピー機・冷蔵庫・机等）は、指定管理者で準備する必要がありますか。	追加資料1「新居浜市駐輪場備品リスト」をご参照ください。
6	光熱水費について	駐輪場の光熱水費は、お示しいただくことはできないでしょうか。	令和6年度の駐輪場の光熱水費は約70万円程度となっております。
7	物品等について	新たに設置した駐車場機器、カメラ、看板等について、供用期間終了後の取り扱い、撤去工事範囲についてご教授ください。 市への譲渡の有無、撤去後の原状回復等についてお示しください。	新たに設置した物品等の取り扱いにつきましては、設置ごとに譲渡または撤去等について協議を行い決定します。 引き続き活用できる物品等につきましては、市への譲渡を、それ以外の物品等につきましては原状回復を基本とします。

区分	品 名	仕 様 等	数量	継続使用の可否	備 考
管理人室備品					
備品類					
	事務机	スチール製	2	可	
	事務椅子	パソコンチェア	2	可	
	スツール	スチール製	3	可	
	長机	W1800	1	可	
	パイプ椅子	スチール製	3	可	
	書棚	W880 H880 鍵付き（鍵有り） スチール扉	1	可	
		W880 H880 鍵付き（鍵無し） スチール扉	1	可	
	ロッカー	スチール製（1人用）	1	可	
	キーボックス	スチール製（管理事務所内）	1	可	
	固定金庫	管理人室保管用	1	可	
	時計	場内掲示用	1	可	
		事務所掲示用	1	可	
	電話機	シャープ子機のみタイプ	1	否	現指定管理者購入備品
	コピー機	キャノン小型プリンター	1	否	現指定管理者購入備品
	額	イメージバース	1	可	管理事務所内に掲示中
	ゴミ箱	プラスチック製	2	可	受付前・管理事務所内設置
	傘立て	小	1	可	
	ホワイトボード	予定表タイプ	1	可	
		白板タイプ	1	可	
	ITVワゴン	収納ラック VB-700	1	可	
	液晶モニター	駅前駐輪場用 17型SXGA-TFT モニタースタンド付属	1	可	
		駅南口広場駐輪場用（白）	1	可	継続使用の場合、賃貸借契約締結が必須
	デジタルレコーダー	駅前駐輪場用 8局 1TB C-DR084-10	1	可	
		駅南口広場駐輪場用	1	可	継続使用の場合、賃貸借契約締結が必須
	カメラドライブユニット	9局 C-PV095	1	可	
	エアコン	ダイキン F254AES-W	1	可	
	エアコン室外機	ダイキン	1	可	
事務用品					
	レターケース	プラスチック製 A4 10段ボックス	1	可	
	手提げ金庫	受付用・小型	1	否	現指定管理者購入備品
	筆記用具等	筆記用具、ファイル類、スタンプ印	適量	否	現指定管理者購入備品
受付用機器類					
	タイムスタンプ	AMANO PIX-200	1	可	
	ワイヤレスコール	アズワン ぶるっピーiA	1	可	動作不良
	エアーポンプ	手動式	3	否	現指定管理者購入備品
	工業用ドライヤー	白光 ヒーティングガン	1	否	現指定管理者購入備品
施設管理用具					
	脚立	折り畳み式 7段	1	可	
		折り畳み式 2段	1	可	
	柵	鉄製 オレンジ色	13	可	
	柵（土台）	鉄製 オレンジ色	15	可	
	場内清掃用具	帚・ちりととり・バケツ等	適量	否	現指定管理者購入備品
	トイレ清掃用具	ブラシ・バケツ・洗剤等	適量	否	現指定管理者購入備品
	灌水用具	ホース・ホースリール・ホースジョイント・ノズル等	適量	否	現指定管理者購入備品
	チェーンロック	違反車両管理用	4	否	現指定管理者購入備品
	南京錠	違反車両管理用	2	可	
自主事業用用具					
	自転車	26インチ自転車（大人用）	10	可	寄贈備品
		20インチ自転車（子ども用）	5	可	寄贈備品
	ヘルメット	自転車用ヘルメット	15	否	現指定管理者購入備品