

⑤のりしろ

↑のりづけ

⑧のりしろ

最後に中身を入れて⑦⑧⑨のりづけ

⑦のりしろ

①山折り

④三折り



7 8 5 - 8 7 9 0
2 8 8

(受取人)
高知県須崎市

新居浜市ふなちと納税担当行
保岡ビル4階

②山折り

⑥ ↓のりづけ

⑥のりしろ

③山折り

③山折り

⑨ ←のりづけ

⑨のりしろ

- ①山折り
- 【返信用封筒の作り方】
1. 山折り線を①→②
 2. 一度開き、③のりしろ、④の順に山折りします。
 3. 送付するものを⑤のりしろ、⑥のりしろ部分のりづけします。
 4. ⑦のりしろ、⑧のりしろ、⑨のりしろ部分のりづけします。
 5. きちんと封かんされます。
- 【ご注意ください】
- ・ 同封書類は、封筒と一緒に折らず、三つ折り等の状態でお願いします。
 - ・ 封筒作成の際、同封書類に糊が付着しない様、お願いします。

(差出人)	
氏名	住所
	〒

内容物のチェック欄

- 申請書
- 個人番号確認書類 (コピー)
- 本人確認書類 (コピー)

※ワンストップ特例申請書の送付以外の用途には、使用しないでください。書留
 ※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便の到着確認が必要な方は簡易書留
 で郵送ください。なお、その際の郵便料は自己負担となりますので、必要な郵
 便料の切手を貼ってください。
 ※この封筒が透ける場合や丈夫さに欠けるなど、ご心配な方はご自身で封筒をご
 用意ください。

④折って開く