

特定個人情報保護評価書(重点項目評価書)

評価書番号	評価書名
2	個人住民税に関する事務 重点項目評価書

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

新居浜市は、個人住民税事務における特定個人情報ファイルを取扱うにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを理解し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置をもって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを、ここに宣言する。

特記事項

評価実施機関名

新居浜市長

公表日

平成27年5月1日

項目一覧

I 基本情報
II 特定個人情報ファイルの概要
(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目
III リスク対策
IV 開示請求、問合せ
V 評価実施手続
(別添2) 変更箇所

I 基本情報

1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務									
①事務の名称	個人住民税に関する事務								
②事務の内容	<p>【概要】 地方税法その他の地方税に関する法令及びこれらの法律に基づく条例による個人住民税の賦課等に伴う業務</p> <p>【内容】 1 確定申告書、市民税・県民税申告書、給与支払報告書、公的年金等支払報告書、配当・報酬に係る支払調書など(以下「課税資料」という。)の取得 2 納税義務者、控除対象配偶者及び控除対象扶養親族の生活保護受給情報、障害情報、社会保険料納付情報の取得 3 控除対象配偶者、控除対象扶養親族の所得状況等の調査 4 課税権がない課税資料の課税団体への回送 5 住民登録のない者(以下「住登外者」という。)への課税に伴う他自治体への通知 6 個人住民税額の賦課決定・変更 7 納税義務者及び特別徴収義務者への納税通知の発送 8 納税義務者の相続人の調査及び納税承継相続人代表者の指定 9 住民・給与支払者からの各種申請・届出書等の受理及び処理 10 他自治体等への税務調査実施、他自治体等からの調査への回答 11 個人住民税の減免申請書の受理、及び承認又は不承認の決定並びにその通知 12 所得・課税(非課税)証明書の発行</p>								
③対象人数	<table border="0"> <tr> <td rowspan="2">[10万人以上30万人未満]</td> <td><選択肢></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1) 1,000人未満</td> <td>2) 1,000人以上1万人未満</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3) 1万人以上10万人未満</td> <td>4) 10万人以上30万人未満</td> </tr> </table>	[10万人以上30万人未満]	<選択肢>		1) 1,000人未満	2) 1,000人以上1万人未満		3) 1万人以上10万人未満	4) 10万人以上30万人未満
[10万人以上30万人未満]	<選択肢>								
	1) 1,000人未満	2) 1,000人以上1万人未満							
	3) 1万人以上10万人未満	4) 10万人以上30万人未満							
2. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務において使用するシステム									
システム1									
①システムの名称	個人住民税課税支援システム								
②システムの機能	<p>1 申告情報管理機能 課税資料の受領、管理及び個人住民税の賦課準備等を行う。</p> <p>2 宛名機能 1月1日現在新居浜市に住民基本台帳に登録されている者(以下「住登者」という。)・住登外者の宛名情報の参照、送付先や口座情報の管理、住登外者の登録・修正・削除を行う。</p> <p>3 庁内連携機能 自庁内の他業務・システムと各種照会情報の連携を行う。</p>								
③他のシステムとの接続	<table border="0"> <tr> <td>[] 情報提供ネットワークシステム</td> <td>[] 庁内連携システム</td> </tr> <tr> <td>[] 住民基本台帳ネットワークシステム</td> <td>[] 既存住民基本台帳システム</td> </tr> <tr> <td>[○] 宛名システム等</td> <td>[○] 税務システム</td> </tr> <tr> <td>[] その他 (</td> <td>)</td> </tr> </table>	[] 情報提供ネットワークシステム	[] 庁内連携システム	[] 住民基本台帳ネットワークシステム	[] 既存住民基本台帳システム	[○] 宛名システム等	[○] 税務システム	[] その他 ()
[] 情報提供ネットワークシステム	[] 庁内連携システム								
[] 住民基本台帳ネットワークシステム	[] 既存住民基本台帳システム								
[○] 宛名システム等	[○] 税務システム								
[] その他 ()								

システム2	
①システムの名称	個人住民税システム
②システムの機能	<p>1 個人住民税賦課機能 課税準備処理、当初賦課、納付書や納税通知書の帳票発行、異動更正、証明書発行等を行う。</p> <p>2 宛名機能 住登者・住登外者の宛名情報の参照、送付先や口座情報の管理、住登外者の登録・修正・削除を行う。</p> <p>3 庁内連携機能 自庁内の他業務・システムと各種照会情報の連携を行う。</p>
③他のシステムとの接続	<p>[] 情報提供ネットワークシステム [] 庁内連携システム</p> <p>[] 住民基本台帳ネットワークシステム [] 既存住民基本台帳システム</p> <p>[<input type="radio"/>] 宛名システム等 [<input type="radio"/>] 税務システム</p> <p>[<input type="radio"/>] その他 (個人住民税課税支援システム)</p>
システム3	
①システムの名称	国税連携/eLTAXシステム
②システムの機能	<p>国税連)</p> <p>1 国税庁とのデータ連携機能 国税庁から送信されてくる、申告書及び法定調書を受信し、情報を管理する。</p> <p>2 他自治体とのデータ連携機能 他自治体へ申告書等の送受信をし、情報を管理する。</p> <p>3 データの印刷機能 申告データ等を印刷する。</p> <p>eLTAX</p> <p>1 利用者データの審査・管理機能 利用者のデータを管理する。</p> <p>2 申告・申請・届出データの審査・管理機能 給与支払報告書、年金支払報告書、異動届等の電子データを受信し、審査・管理・印刷を行う。</p> <p>3 特別徴収税額通知データの連携 給与からの特別徴収を行う事業者及び公的年金からの特別徴収を行う保険者へ特別徴収税額通知 データを送信する。</p>
③他のシステムとの接続	<p>[] 情報提供ネットワークシステム [] 庁内連携システム</p> <p>[] 住民基本台帳ネットワークシステム [] 既存住民基本台帳システム</p> <p>[] 宛名システム等 [] 税務システム</p> <p>[<input type="radio"/>] その他 (地方税ポータルシステム)</p>

システム4	
①システムの名称	中間サーバー
②システムの機能	<p>1 符号管理機能 符号管理機能は情報照会、情報提供に用いる個人の識別子である「符号」と、情報保有機関内で個人を特定するために利用する「団体内統合宛名番号」とを紐付け、その情報を保管・管理する。</p> <p>2 情報照会機能 情報照会機能は、情報提供ネットワークシステムを介して、特定個人情報（連携対象）の情報照会及び情報提供受領（照会した情報の受領）を行う。</p> <p>3 情報提供機能 情報提供機能は、情報提供ネットワークシステムを介して、情報照会要求の受領及び当該特定個人情報（連携対象）の提供を行う。</p> <p>4 既存システム接続機能 中間サーバーと既存システム、団体内統合宛名システム及び住民情報システムとの間で情報照会内容、情報提供内容、特定個人情報（連携対象）、符号取得のための情報等について連携する。</p> <p>5 情報提供等記録管理機能 特定個人情報（連携対象）の照会、又は提供があった旨の情報提供等記録を生成し、管理する。</p> <p>6 情報提供データベース管理機能 特定個人情報（連携対象）を副本として、保持・管理する。</p> <p>7 データ送受信機能 中間サーバーと情報提供ネットワークシステム（インターフェイスシステム）との間で情報照会、情報提供、符号取得のための情報等について連携する。</p> <p>8 セキュリティ管理機能 特定個人情報（連携対象）の暗号化及び復号や、電文への電子署名付与、電文及び提供許可証に付与されている電子署名の検証、それらに伴う鍵管理を行う。また、情報提供ネットワークシステム（インターフェイスシステム）から受信した情報提供ネットワークシステム配信マスター情報を管理する。</p> <p>9 職員認証・権限管理機能 中間サーバーを利用する職員の認証と職員に付与された権限に基づいた各種機能や特定個人情報（連携対象）へのアクセス制御を行う。</p> <p>10 システム管理機能 バッチの状況管理、業務統計情報の集計、移動状態の通知、保管期限切れ情報の削除を行う</p>
③他のシステムとの接続	<p>[<input type="radio"/>] 情報提供ネットワークシステム [<input type="checkbox"/>] 庁内連携システム</p> <p>[<input type="checkbox"/>] 住民基本台帳ネットワークシステム [<input type="checkbox"/>] 既存住民基本台帳システム</p> <p>[<input type="radio"/>] 宛名システム等 [<input type="checkbox"/>] 税務システム</p> <p>[<input type="checkbox"/>] その他 ()</p>
システム5	
①システムの名称	団体内統合宛名システム
②システムの機能	<p>1 団体内統合宛名番号の付番と管理 各業務システムで保有している宛名番号を団体内で統一し、個人を識別するための団体内統合宛名番号を付番し、各業務システムの宛名番号と団体内宛名番号、基本情報、個人番号を紐付けて、格納・管理する。</p> <p>2 符号取得支援・確認 処理通番の発行依頼を中間サーバーに通知し、符号が取得できたか確認を行う。</p> <p>3 情報提供機能 中間サーバーへ特定個人情報を登録するために、業務システムのデータを変換し、中間サーバーへ提供情報を通知する。</p> <p>4 情報照会機能 業務システムに代わって、他団体の特定個人情報の照会について、宛名番号と団体内統合宛名番号の変換、データ形式等の変換を行い、中間サーバーへ照会情報を通知する。</p> <p>5 宛名情報照会 団体内統合宛名番号、個人番号又は基本情報を検索キーとして、個人情報を照会する。</p>
③他のシステムとの接続	<p>[<input type="checkbox"/>] 情報提供ネットワークシステム [<input type="checkbox"/>] 庁内連携システム</p> <p>[<input type="checkbox"/>] 住民基本台帳ネットワークシステム [<input checked="" type="radio"/>] 既存住民基本台帳システム</p> <p>[<input type="checkbox"/>] 宛名システム等 [<input checked="" type="radio"/>] 税務システム</p> <p>[<input checked="" type="radio"/>] その他 (国民健康保険、児童手当等の各業務システム)</p>

3. 特定個人情報ファイル名	
①個人住民税基本台帳ファイル ②個人住民税課税支援ファイル	
4. 個人番号の利用 ※	
法令上の根拠	1 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(番号法)(平成25年5月31日法律第27号)・番号法第9条第1項 別表第一の16の項 2 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第一の主務省令で定める事務を定める命令(別表第一省令)(平成26年内閣府・総務省令第5号) ・別表第一省令第16条
5. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ※	
①実施の有無	[実施する] <選択肢> 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定
②法令上の根拠	番号法第19条第7号(特定個人情報の提供の制限)及び別表第二・行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令(別表第二省令)(平成26年内閣府・総務省令第7号) (別表第二における情報提供の根拠):第三欄(情報提供者)が「市町村長」の項のうち、第四欄(特定個人情報)に「地方税関係情報」が含まれる項(1、2、3、4、6、8、9、11、16、18、23、26、27、28、29、31、34、35、37、39、40、42、48、54、57、58、59、61、62、63、64、65、66、67、70、71、74、80、84、87、91、92、94、97、101、102、103、106、107、108、113、114、115、116、117、120の項) (別表第二省令における情報提供の根拠):1条、2条、3条、4条、6条、7条、8条、、10条、12条、13条、16条、19条、20条、21条、22条、23条、25条、28条、31条、32条、33条、34条、35条、36条、37条、38条、39条、40条、43条、44条、45条、47条、49条、50条、51条、53条、54条、55条、58条、59条 (別表第二における情報照会の根拠):第一欄(情報照会者)が「市町村長」の項のうち、第二欄(事務)に「地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの」が含まれる項(27の項) (別表第二省令における情報照会の根拠):20条
6. 評価実施機関における担当部署	
①部署	総務部市民税課
②所属長	佐古 猛
7. 他の評価実施機関	
-	

II 特定個人情報ファイルの概要

1. 特定個人情報ファイル名	
①個人住民税基本台帳ファイル ②個人住民税課税支援ファイル	
2. 基本情報	
①ファイルの種類 ※	[システム用ファイル] <選択肢> 1) システム用ファイル 2) その他の電子ファイル(表計算ファイル等)
②対象となる本人の数	[10万人以上100万人未満] <選択肢> 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上
③対象となる本人の範囲 ※	賦課期日現在、市内に住所を有する者及び市内に事務所、事業所又は家屋敷を有する者で市内に住所を有しない者並びに市外在住の控除対象配偶者、扶養親族(過去の年度において賦課決定、変更した者を含む。)
その必要性	個人住民税の賦課を行うに当たり、納税義務者、控除対象配偶者、扶養親族の所得の状況や障害、生活保護等の情報を正確に把握し、適正な賦課を行う必要があるため。
④記録される項目	[100項目以上] <選択肢> 1) 10項目未満 2) 10項目以上50項目未満 3) 50項目以上100項目未満 4) 100項目以上
主な記録項目 ※	<ul style="list-style-type: none"> ・識別情報 [<input type="checkbox"/>] 個人番号 [<input type="checkbox"/>] 個人番号対応符号 [<input type="checkbox"/>] その他識別情報(内部番号) ・連絡先等情報 [<input type="checkbox"/>] 4情報(氏名、性別、生年月日、住所) [<input type="checkbox"/>] 連絡先(電話番号等) [<input type="checkbox"/>] その他住民票関係情報 ・業務関係情報 [<input type="checkbox"/>] 国税関係情報 [<input type="checkbox"/>] 地方税関係情報 [<input type="checkbox"/>] 健康・医療関係情報 [<input type="checkbox"/>] 医療保険関係情報 [<input type="checkbox"/>] 児童福祉・子育て関係情報 [<input type="checkbox"/>] 障害者福祉関係情報 [<input type="checkbox"/>] 生活保護・社会福祉関係情報 [<input type="checkbox"/>] 介護・高齢者福祉関係情報 [<input type="checkbox"/>] 雇用・労働関係情報 [<input type="checkbox"/>] 年金関係情報 [<input type="checkbox"/>] 学校・教育関係情報 [<input type="checkbox"/>] 災害関係情報 [<input type="checkbox"/>] その他 ()
その妥当性	<ul style="list-style-type: none"> 【識別情報】 ・課税対象者を特定するため 【4情報 及び 連絡先情報】 ・対象者の賦課要件・世帯情報の確認のため ・納税通知書等の送付先、本人への連絡先等の把握のため 【業務関係情報】 ・国税関係情報：対象者の所得税に係る情報に基づき、個人市民税の賦課を行うため ・地方税関係情報：算出した個人住民税額に基づき、納税通知書・税関係証明等の作成・印刷を行うため ・生活保護関係情報：生活保護関連の給付情報に基づき、減免等の参考とするため ・年金関係情報：対象者の年金所得に係る情報に基づき、個人住民税の賦課及び年金特徴税額の計算を行うため ・障害福祉関係情報：身体障害者手帳等の情報に基づき、障害者控除の適用を判定するため ・医療保険関係情報及び介護・高齢者福祉関係情報：保険料の情報に基づき、社会保険料控除を確認するため
全ての記録項目	別添1を参照。
⑤保有開始日	平成27年10月予定
⑥事務担当部署	総務部市民税課

3. 特定個人情報の入手・使用									
①入手元 ※	<input type="checkbox"/> 本人又は本人の代理人 <input type="checkbox"/> 評価実施機関内の他部署 () <input type="checkbox"/> 行政機関・独立行政法人等 (地方公共団体情報システム機構) <input type="checkbox"/> 地方公共団体・地方独立行政法人 (市町村) <input type="checkbox"/> 民間事業者 () <input type="checkbox"/> その他 ()								
②入手方法	<input type="checkbox"/> 紙 <input type="checkbox"/> 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) [] フラッシュメモリ <input type="checkbox"/> 電子メール [] 専用線 [] 庁内連携システム <input type="checkbox"/> 情報提供ネットワークシステム <input type="checkbox"/> その他 ()								
③使用目的 ※	適正かつ公平な賦課及び収納の実現のため、税務調査及び課税資料の名寄せが正確かつ効率的にできるよう、個人番号を利用する。								
④使用の主体	使用部署	総務部市民税課							
	使用者数	[10人以上50人未満] <table border="0" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><選択肢></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1) 10人未満</td> <td style="text-align: center;">2) 10人以上50人未満</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3) 50人以上100人未満</td> <td style="text-align: center;">4) 100人以上500人未満</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5) 500人以上1,000人未満</td> <td style="text-align: center;">6) 1,000人以上</td> </tr> </table>	<選択肢>		1) 10人未満	2) 10人以上50人未満	3) 50人以上100人未満	4) 100人以上500人未満	5) 500人以上1,000人未満
<選択肢>									
1) 10人未満	2) 10人以上50人未満								
3) 50人以上100人未満	4) 100人以上500人未満								
5) 500人以上1,000人未満	6) 1,000人以上								
⑤使用方法	1 課税基本台帳の作成 既存住基システムから個人番号を取得し、課税対象者を把握し、課税基本台帳を作成する。 2 課税資料、情報の取得 住民、国税庁、給与支払者、年金保険者、他市町村等から課税情報を取得する。生活保護受給による非課税措置や障害者控除適用のための情報を取得する。 3 賦課情報の作成 課税資料を個人番号等で名寄せ、精査し、賦課情報を作成する。 4 賦課決定、変更、減免の決定及び通知 賦課情報に基づき個人住民税の税額を決定、変更し、通知を行う。減免申請により減免の可否を決定し、通知を行う。 5 徴収方法、期割税額の変更 給与支払者及び年金保険者等からの届出等により徴収方法及び期割税額の変更を行う。 6 税務調査、照会 控除対象配偶者及び扶養親族の適用の可否を判定するため、他市町村へ情報提供ネットワークシステムを利用し、照会を行う。扶養関係情報、所得状況の情報提供ネットワークシステムを通じて提供に対応する。 7 所得 課税(非課税)証明書の発行 申請に基づき所得 課税(非課税)証明書を発行する。								
	情報の突合	既存住基システムからの個人番号と宛名番号を突合し、正確な課税対象者を把握するとともに、最新の異動情報を取得し、各通知を送付する。(上記1、4) 取得した課税資料及び情報と課税対象者を個人番号により突合し、正確な賦課情報を作成、賦課決定、変更及び証明書の発行を行う。(上記1、2、3、4、5、7) 取得した生活保護情報と課税対象者を突合し、非課税措置及び減免の可否判定を行う。(上記2、4) 他市町村へ照会した控除対象配偶者及び扶養親族の課税情報を扶養者である課税対象者の情報と突合し、控除額の算定を行う。(上記6)							
⑥使用開始日	平成27年10月1日								

4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託		
委託の有無 ※	[<input type="checkbox"/> 委託する] <input checked="" type="checkbox"/> 委託しない (1) 件	
委託事項1	①個人住民税システム ②個人住民税課税支援システム	
①委託内容	個人住民税システム及び個人住民税課税支援システムの運用、保守業務税法改正等に伴うシステム改修及び、国税連携サポート	
②委託先における取扱者数	[<input type="checkbox"/> 10人以上50人未満] <input checked="" type="checkbox"/> 10人以上50人未満 1) 10人未満 2) 10人以上50人未満 3) 50人以上100人未満 4) 100人以上500人未満 5) 500人以上1,000人未満 6) 1,000人以上	
③委託先名	株式会社日立システムズ	
再委託	④再委託の有無 ※	[<input type="checkbox"/> 再委託する] <input checked="" type="checkbox"/> 再委託しない
	⑤再委託の許諾方法	契約に基づき、事業者からの再委託申請を審査し、再委託承諾書により再委託の許諾を通知する。
	⑥再委託事項	個人住民税課税支援システム及び個人住民税システムの運用保守
5. 特定個人情報の提供・移転(委託に伴うものを除く。)		
提供・移転の有無	[<input checked="" type="checkbox"/>] 提供を行っている (34) 件 [<input type="checkbox"/>] 移転を行っている (21) 件 [<input type="checkbox"/>] 行っていない	
提供先1	番号法第19条第7号別表第2に定める情報照会者(別紙1参照)	
①法令上の根拠	別紙1参照	
②提供先における用途	別紙1参照	
③提供する情報	別紙1参照	
④提供する情報の対象となる本人の数	[<input type="checkbox"/> 10万人以上100万人未満] <input checked="" type="checkbox"/> 10万人以上100万人未満 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上	
⑤提供する情報の対象となる本人の範囲	「2. ③対象となる本人の範囲」と同様。	
⑥提供方法	[<input type="checkbox"/>] 情報提供ネットワークシステム [<input type="checkbox"/>] 専用線 [<input type="checkbox"/>] 電子メール [<input type="checkbox"/>] 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) [<input type="checkbox"/>] フラッシュメモリ [<input type="checkbox"/>] 紙 [<input checked="" type="checkbox"/>] その他 (庁内連携システムにて統合宛名システムと随時連携を行う。 住民票関係の情報は統合宛名システムが提供依頼に対する提供を行う。)	
⑦時期・頻度	情報提供ネットワークシステムを通じて特定個人情報の提供依頼のあった都度	

提供先2	厚生労働大臣又は共済組合等	
①法令上の根拠	番号法第19条第1号	
②提供先における用途	地方税法第321条の7の5及び第327条の7の6の規定により年金所得に係る個人住民税について、年金給付の支払をする際に特別徴収として当市に納付する事務	
③提供する情報	地方税関係情報(地方税法その他の地方税に関する法律に基づく条例の規定により算定した税額若しくはその算定の基礎となる事項に関する情報)	
④提供する情報の対象となる本人の数	[10万人以上100万人未満]	<選択肢> 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上
⑤提供する情報の対象となる本人の範囲	新居浜市で住民税を課税されている65歳以上の年金受給者	
⑥提供方法	<input type="checkbox"/> 情報提供ネットワークシステム <input type="checkbox"/> 電子メール <input type="checkbox"/> フラッシュメモリ <input checked="" type="checkbox"/> その他 (eLTAXシステム)	<input type="checkbox"/> 専用線 <input type="checkbox"/> 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) <input type="checkbox"/> 紙
⑦時期・頻度	年金特徴停止通知(毎月)・特別徴収税額通知(7月)	
提供先3	給与特別徴収義務者	
①法令上の根拠	番号法第19条第1号	
②提供先における用途	地方税法第321条の4の規定により特別徴収義務者が納税義務者に対して特別徴収額を通知・徴収して、新居浜市に納付する事務	
③提供する情報	地方税関係情報(地方税法その他の地方税に関する法律に基づく条例の規定により算定した税額若しくはその算定の基礎となる事項に関する情報)	
④提供する情報の対象となる本人の数	[10万人以上100万人未満]	<選択肢> 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上
⑤提供する情報の対象となる本人の範囲	新居浜市で個人住民税が課税されている給与からの特別徴収対象者(過去の年度において賦課決定、変更したものを含む。)	
⑥提供方法	<input type="checkbox"/> 情報提供ネットワークシステム <input type="checkbox"/> 電子メール <input type="checkbox"/> フラッシュメモリ <input checked="" type="checkbox"/> その他 (eLTAXシステム)	<input type="checkbox"/> 専用線 <input checked="" type="checkbox"/> 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) <input checked="" type="checkbox"/> 紙
⑦時期・頻度	5月以外は更正が発生した都度	

提供先4	市町村長
①法令上の根拠	番号法第19条第8号
②提供先における用途	地方税法294条第3項の規定による通知
③提供する情報	地方税関係情報(地方税法その他の地方税に関する法律に基づく条例の規定により算定した税額又ははその算定の基礎となる事項に関する情報)
④提供する情報の対象となる本人の数	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">[10万人以上100万人未満]</div> <div style="width: 50%;"> <選択肢> 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上 </div> </div>
⑤提供する情報の対象となる本人の範囲	新居浜市で個人住民税が課税されている対象者(過去の年度において賦課決定、変更した者を含む。)
⑥提供方法	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> 情報提供ネットワークシステム <input type="checkbox"/> 電子メール <input type="checkbox"/> フラッシュメモリ <input type="checkbox"/> その他 (</div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> 専用線 <input type="checkbox"/> 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) <input checked="" type="checkbox"/> 紙 </div> </div>
⑦時期・頻度	発生した都度
提供先5	都道府県知事
①法令上の根拠	番号法第19条第8号
②提供先における用途	地方税法第46条第4項又は第5項に関する事務
③提供する情報	地方税関係情報(地方税法その他の地方税に関する法律に基づく条例の規定により算定した税額又ははその算定の基礎となる事項に関する情報)
④提供する情報の対象となる本人の数	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">[10万人以上100万人未満]</div> <div style="width: 50%;"> <選択肢> 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上 </div> </div>
⑤提供する情報の対象となる本人の範囲	賦課期日現在、市内に住所を有する者及び市内に事務所、事業所又は家屋敷を有する者で市内に住所を有しない者並びに市外在住の控除対象配偶者、扶養親族(過去の年度において賦課決定、変更した者を含む。)
⑥提供方法	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> 情報提供ネットワークシステム <input type="checkbox"/> 電子メール <input type="checkbox"/> フラッシュメモリ <input type="checkbox"/> その他 (</div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> 専用線 <input type="checkbox"/> 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) <input checked="" type="checkbox"/> 紙 </div> </div>
⑦時期・頻度	照会を受けた都度

提供先6	国税庁長官
①法令上の根拠	番号法第19条第8号
②提供先における用途	地方税法第317条及び国税に関する法律の規定に関する事務
③提供する情報	地方税関係情報(地方税法その他の地方税に関する法律に基づく条例の規定により算定した税額又はその算定の基礎となる事項に関する情報)
④提供する情報の対象となる本人の数	[10万人以上100万人未満] <選択肢> 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上
⑤提供する情報の対象となる本人の範囲	賦課期日現在、市内に住所を有する者及び市内に事務所、事業所又は家屋敷を有する者で市内に住所を有しない者並びに市外在住の控除対象配偶者、扶養親族(過去の年度において賦課決定、変更した者を含む。)
⑥提供方法	[] 情報提供ネットワークシステム [] 専用線 [] 電子メール [] 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) [] フラッシュメモリ [] 紙 [○] その他 (国税連携システム)
⑦時期・頻度	該当事者が判明した場合及び照会を受けた都度
移転先1	番号法第9条第1項別表第1に定める事務の所管課(別紙2参照)
①法令上の根拠	別紙2参照
②移転先における用途	別紙2参照
③移転する情報	別紙2参照
④移転する情報の対象となる本人の数	[10万人以上100万人未満] <選択肢> 1) 1万人未満 2) 1万人以上10万人未満 3) 10万人以上100万人未満 4) 100万人以上1,000万人未満 5) 1,000万人以上
⑤移転する情報の対象となる本人の範囲	別紙2参照
⑥移転方法	[] 庁内連携システム [] 専用線 [] 電子メール [] 電子記録媒体(フラッシュメモリを除く。) [] フラッシュメモリ [] 紙 [○] その他 (庁内連携システム)
⑦時期・頻度	別紙2参照
6. 特定個人情報の保管・消去	
保管場所 ※	・入退室管理を行っている部屋に設置したサーバー内に保管。なお、サーバーへのアクセスID/パスワード による認証が必要。 <中間サーバー・プラットフォームにおける措置> ①中間サーバー・プラットフォームはデータセンターに設置されており、データセンターへの入館及びサーバー室への入室は厳重に管理されている。 ②特定個人情報は、サーバー室に設置された中間サーバーのデータベース内に保存され、バックアップもデータベース上に保存される。
7. 備考	
-	

(別添1) 特定個人情報ファイル記録項目

①個人住民税基本台帳ファイル

1.自治体コード, 2.個人番号, 3.対象年度, 4.履歴番号, 5.サブ履歴番号, 6.初期登録業務日時, 7.更新業務日時, 8.更新システム日時, 9.更新コンピュータ名, 10.更新ユーザID, 11.有効フラグ, 12.決裁状態, 13.旧自治体コード, 14.地域台帳番号, 15.世帯台帳番号, 16.個人台帳番号, 17.世帯番号, 18.混合世帯番号, 19.氏名カナ, 20.編集済氏名漢字, 21.氏名漢字, 22.編集済氏名漢字, 23.宛名郵便番号, 24.宛名住所コード, 25.宛名住所, 26.宛名地番, 27.宛名地番数値1, 28.宛名地番数値2, 29.宛名地番数値3, 30.宛名方書カナ, 31.宛名方書漢字, 32.世帯主氏名カナ, 33.世帯主氏名漢字, 34.性別区分, 35.生年月日, 36.元号フラグ, 37.続柄コード, 38.続柄名称漢字, 39.電話番号, 40.宛名行政区区コード, 41.住民区分, 42.宛名消除区分, 43.宛名増減事由コード, 44.増減異動日, 45.記載順位, 46.旧氏名カナ, 47.旧氏名漢字, 48.外国人本名, 49.検索用氏名カナ, 50.検索用旧氏名カナ, 51.遡り異動対象区分フラグ, 52.遡り対象判定年月日, 53.編集電話番号, 54.異動年月日, 55.住民税整理番号, 56.賦課資料区分コード, 57.均等割区分, 58.均等割パターン番号, 59.入力区分, 60.営業所得額, 61.農業所得額, 62.その他事業所得額, 63.不動産所得額, 64.利子所得額, 65.配当所得額, 66.株式配当所得額, 67.公募外貨配当所得額, 68.公募他配当所得額, 69.その他配当所得額, 70.所得税配当所得額, 71.所得税株式配当所得額, 72.所得税公募外貨配当所得額, 73.所得税公募他配当所得額, 74.所得税その他配当所得額, 75.給与所得額, 76.主たる給与支払額, 77.従たる給与支払額, 78.給与支払額内数専従者給与額, 79.特定支出控除額, 80.雑所得額, 81.公的年金支払額, 82.年金雑所得額, 83.その他雑所得額, 84.総合譲渡短期所得額, 85.総合譲渡短期差引額, 86.総合譲渡長期所得額, 87.総合譲渡長期差引額, 88.総合譲渡分特別控除額, 89.一時所得額, 90.一時差引額, 91.総合一時所得額, 92.短期一般所得額, 93.短期一般差引額, 94.短期一般特別控除額, 95.短期軽減所得額, 96.短期軽減差引額, 97.短期軽減特別控除額, 98.長期一般所得額, 99.長期一般差引額, 100.長期一般特別控除額, 101.長期特定所得額, 102.長期特定差引額, 103.長期特定特別控除額, 104.長期軽減所得額, 105.長期軽減差引額, 106.長期軽減特別控除額, 107.長期特別所得額, 108.長期特別差引額, 109.長期特別特別控除額, 110.土地等雑所得額, 111.超短期所得額, 112.株式譲渡所得額, 113.商品先物取引所得額, 114.山林所得額, 115.山林特別控除額, 116.退職所得額, 117.退職所得控除額, 118.退職支払額, 119.市町村源泉退職所得割額, 120.都道府県源泉退職所得割額, 121.総合退職所得額, 122.総合退職所得控除額, 123.変動所得額, 124.前年変動所得額, 125.前々年変動所得額, 126.臨時所得額, 127.平均課税対象金額, 128.免税所得額, 129.肉用牛売却価格, 130.肉用牛免税対象所得額, 131.肉用牛免税対象外所得額, 132.非課税所得額, 133.申告0円所得区分01, 134.申告0円所得区分02, 135.申告0円所得区分03, 136.申告0円所得区分04, 137.申告0円所得区分05, 138.申告0円所得区分06, 139.申告0円所得区分07, 140.申告0円所得区分08, 141.申告0円所得区分09, 142.申告0円所得区分10, 143.総所得金額, 144.合計所得金額, 145.総所得金額等, 146.所得税総所得金額, 147.所得税合計所得金額, 148.所得税総所得金額等, 149.総所得損通所得額, 150.総合長期損通所得額, 151.総合長期損通所得額, 152.短期一般損通所得額, 153.短期軽減損通所得額, 154.長期一般損通所得額, 155.長期特定損通所得額, 156.長期軽減損通所得額, 157.長期特別損通所得額, 158.土地等雑損通所得額, 159.超短期損通所得額, 160.山林損通所得額, 161.株式譲渡損通所得額, 162.商品先物取引損通所得額, 163.退職損通所得額, 164.所得税総所得損通所得額, 165.所得税総合長期損通所得額, 166.所得税総合長期損通所得額, 167.所得税短期一般損通所得額, 168.所得税短期軽減損通所得額, 169.所得税長期一般損通所得額, 170.所得税長期特定損通所得額, 171.所得税長期軽減損通所得額, 172.所得税長期特別損通所得額, 173.所得税土地等雑損通所得額, 174.所得税超短期損通所得額, 175.所得税株式譲渡損通所得額, 176.所得税商品先物取引損通所得額, 177.所得税山林損通所得額, 178.所得税退職損通所得額, 179.雑損控除額, 180.医療費控除額, 181.社会保険料控除額, 182.小規模共済控除額, 183.生命保険料控除額, 184.所得税生命保険料控除額, 185.生命保険料支払額, 186.個人年金保険料支払額, 187.損害保険料控除額, 188.所得税損害保険料控除額, 189.損害保険料支払額, 190.長期損害保険料支払額, 191.寄付控除額, 192.所得税寄付金控除額, 193.合計控除額, 194.所得税合計控除額, 195.控除対象当コード, 196.配偶者区分, 197.配特有無区分フラグ, 198.配偶者特別控除額, 199.所得税配偶者特別控除額, 200.配偶者合計所得金額, 201.扶養一般該当人数, 202.扶養年少該当人数, 203.扶養特定該当人数, 204.扶養老人該当人数, 205.扶養同居老人該当人数, 206.扶養特障該当人数, 207.扶養同居特障該当人数, 208.扶養普障該当人数, 209.未成年該当コード, 210.老年者該当コード, 211.寡婦該当コード, 212.障害者該当コード, 213.勤労学生該当コード, 214.住民税申告区分, 215.本専区分, 216.配専区分, 217.青色専従該当人数, 218.白色専従該当人数, 219.専従者控除額, 220.繰越損失額, 221.純損失額, 222.譲渡繰越損失額, 223.雑損失額, 224.特定株式損失額, 225.当年純損失額, 226.当年譲渡繰越損失額, 227.当年雑損失額, 228.当年特定株式損失額, 229.前純損失額, 230.前譲渡繰越損失額, 231.前雑損失額, 232.前特定株式損失額, 233.前々純損失額, 234.前々譲渡繰越損失額, 235.前々雑損失額, 236.前々特定株式損失額, 237.所得税総所得課税額, 238.所得税短期一般課税額, 239.所得税短期軽減課税額, 240.所得税長期一般課税額, 241.所得税長期特定課税額, 242.所得税長期軽減課税額, 243.所得税長期特別課税額, 244.所得税土地等雑課税額, 245.所得税超短期課税額, 246.所得税株式課税額, 247.所得税商品先物取引課税額, 248.所得税山林課税額, 249.所得税退職課税額, 250.総所得課税額, 251.短期一般所得税額, 252.短期軽減所得税額, 253.長期一般所得税額, 254.長期特定所得税額, 255.長期軽減所得税額, 256.長期特別所得税額, 257.土地等雑所得税額, 258.超短期所得税額, 259.株式所得税額, 260.商品先物取引所得税額, 261.山林所得税額, 262.退職所得税額, 263.所得税配当控除額, 264.住宅借入金特別控除額, 265.その他特別控除額, 266.定率控除前所得税額, 267.所得税災害減免額, 268.所得税外国税額控除額, 269.定率控除後所得税額, 270.所得税額, 271.総所得課税額, 272.短期一般課税額, 273.短期軽減課税額, 274.長期一般課税額, 275.長期特定課税額, 276.長期軽減課税額, 277.長期特別課税額, 278.土地等雑課税額, 279.超短期課税額, 280.株式課税額, 281.商品先物取引課税額, 282.山林課税額, 283.退職課税額, 284.市町村総所得割額, 285.市町村短期一般所得割額, 286.市町村短期軽減所得割額, 287.市町村長期一般所得割額, 288.市町村長期特定所得割額, 289.市町村長期軽減所得割額, 290.市町村長期特別所得割額, 291.市町村土地等雑所得割額, 292.市町村超短期所得割額, 293.市町村株式所得割額, 294.市町村商品先物取引所得割額, 295.市町村山林所得割額, 296.市町村退職所得割額, 297.市町村算出所得割額, 298.市町村配当控除額, 299.市町村外国税額控除額, 300.市町村調整額, 301.市町村特別減税額, 302.市町村定率控除額, 303.市町村免税額, 304.市町村所得割額, 305.市町村端数切捨所得割額, 306.市町村特別減税前所得割額, 307.市町村定率控除前所得割額, 308.市町村均等割額, 309.市町村民税額, 310.都道府県総所得所得割額, 311.都道府県短期一般所得割額, 312.都道府県短期軽減所得割額, 313.都道府県長期一般所得割額, 314.都道府県長期特定所得割額, 315.都道府県長期軽減所得割額, 316.都道府県長期特別所得割額, 317.都道府県土地等雑所得割額, 318.都道府県超短期所得割額, 319.都道府県株式所得割額, 320.都道府県商品先物取引所得割額, 321.都道府県山林所得割額, 322.都道府県退職所得割額, 323.都道府県算出所得割額, 324.都道府県配当控除額, 325.都道府県外国税額控除額, 326.都道府県調整額, 327.都道府県特別減税額, 328.都道府県定率控除額, 329.都道府県免税額, 330.都道府県所得割額, 331.都道府県端数切捨所得割額, 332.都道府県特別減税前所得割額, 333.都道府県定率控除前所得割額, 334.都道府県均等割額, 335.都道府県民税額, 336.課税非課税区分コード, 337.年税額, 338.市町村所得割減免額, 339.市町村均等割減免額, 340.都道府県所得割減免額, 341.都道府県均等割減免額, 342.株式譲渡上場所得額, 343.所得税株式譲渡上場所得額, 344.所得税株式譲渡所得額, 345.株式譲渡上場損通所得額, 346.所得税株式譲渡上場損通所得額, 347.株式上場課税額, 348.所得税株式上場課税額, 349.肉牛軽減課税額, 350.市町村株式上場所得割額, 351.都道府県株式上場所得割額, 352.市町村肉牛軽減所得割額, 353.都道府県肉牛軽減所得割額, 354.株式上場所得税額, 355.肉牛軽減所得税額, 356.株式含む合計所得金額, 357.先物取引損失額, 358.当年先物取引損失額, 359.前々先物取引損失額, 360.前々先物取引損失額, 361.配当割控除額, 362.株式譲渡割控除額, 363.市町村定率控除後所得割額, 364.都道府県定率控除後所得割額, 365.控除超過額, 366.居住用特定譲渡所得額, 367.居住用特定損失額, 368.市町村株式譲渡配当割控除額, 369.都道府県株式譲渡配当割控除額, 370.市町村65歳以上の特別控除額, 371.都道府県65歳以上の特例控除額, 372.市町村調整控除額, 373.都道府県調整控除額, 374.市町村控除不足額, 375.

都道府県控除不足額, 376.市町村内充当額, 377.都道府県内充当額, 378.市町村外充当額, 379.都道府県外充当額, 380.標準税率市町村総所得, 381.標準税率市町村山林, 382.標準税率市町村退職, 383.標準税率市町村算出所得割, 384.標準税率市町村調整額, 385.標準税率定率控除前市町村所得割, 386.標準税率定率控除後市町村所得割額, 387.標準税率市町村65歳以上の特例控除額, 388.標準税率市町村所得割, 389.標準税率市町村所得割端数切捨, 390.標準税率市町村均等割, 391.標準税率都道府県総所得, 392.標準税率都道府県山林, 393.標準税率都道府県退職, 394.標準税率都道府県算出所得割, 395.標準税率都道府県調整額, 396.標準税率定率控除前都道府県所得割, 397.標準税率定率控除後都道府県所得割額, 398.標準税率都道府県65歳以上の特例控除額, 399.標準税率都道府県所得割, 400.標準税率都道府県所得割端数切捨, 401.標準税率都道府県均等割, 402.政党等寄付金特別控除額, 403.耐震改修特別控除額, 404.住宅借入金特別控除可能額, 405.市町村住宅借入金特別控除可能額, 406.都道府県住宅借入金特別控除可能額, 407.市町村税源移譲減額, 408.都道府県税源移譲減額, 409.標準税率市町村税源移譲減額, 410.標準税率都道府県税源移譲減額, 411.寄附金控除自治体分, 412.寄附金控除都道府県指定分, 413.寄附金控除市町村指定分, 414.内私的年金支払額, 415.基礎控除対象ワグ, 416.市町村寄附金控除額, 417.都道府県寄附金控除額, 418.内年金ワグ, 419.内特徴ワグ, 420.三徴収ワグ, 421.居住開始年月日, 422.住宅控除区分, 423.住宅借入金残高, 424.居住開始年月日2, 425.住宅控除区分2, 426.住宅借入金残高2, 427.山林純損失額, 428.当年山林純損失額, 429.前山林純損失額, 430.前々山林純損失額, 431.株式配当損失額, 432.分離配当所得額, 433.分離配当損通所得額, 434.所得税分離配当損通所得額, 435.投資等税額控除額, 436.所得税肉牛軽減課税額, 437.所得税分離配当課税額, 438.分離配当課税額, 439.所得税分離配当所得額, 440.市町村分離配当所得割額, 441.都道府県分離配当所得割額, 442.新生命保険料支払額, 443.新個人年金保険料支払額, 444.介護保険料支払額, 445.徴収区分, 446.通知書番号, 447.徴収ター内連番, 448.徴収ター内サブ連番, 449.事業所個人番号, 450.履歴判定, 451.決議年月日, 452.住民税受給者番号, 453.普徴事業所番号, 454.住民税異動区分コード, 455.住民税異動事由コード1, 456.住民税異動事由コード2, 457.異動年月日, 458.変更開始月期, 459.徴収済月期, 460.併徴普徴変更期, 461.併徴普徴徴収済期, 462.随時処理ワグ, 463.差引課税額, 464.既課税額, 465.期別06月01期税額, 466.賦課年度01, 467.納期限01, 468.期別07月02期税額, 469.賦課年度02, 470.納期限02, 471.期別08月03期税額, 472.賦課年度03, 473.納期限03, 474.期別09月04期税額, 475.賦課年度04, 476.納期限04, 477.期別10月05期税額, 478.賦課年度05, 479.納期限05, 480.期別11月06期税額, 481.賦課年度06, 482.納期限06, 483.期別12月07期税額, 484.賦課年度07, 485.納期限07, 486.期別01月08期税額, 487.賦課年度08, 488.納期限08, 489.期別02月09期税額, 490.賦課年度09, 491.納期限09, 492.期別03月10期税額, 493.賦課年度10, 494.納期限10, 495.期別04月11期税額, 496.賦課年度11, 497.納期限11, 498.期別05月12期税額, 499.賦課年度12, 500.納期限12, 501.期別13期税額, 502.賦課年度13, 503.納期限13, 504.期別14期税額, 505.賦課年度14, 506.納期限14, 507.期別15期税額, 賦課年度15, 509.納期限15, 510.期別16期税額, 511.賦課年度16, 512.納期限16, 513.期別17期税額, 514.賦課年度17, 515.納期限17, 516.期別18期税額, 517.賦課年度18, 518.納期限18, 519.退避用履歴判定, 520.収納過年度更正ワグ, 521.充当額, 522.還付額, 523.期別06月01期充当, 524.期別07月02期充当, 525.期別08月03期充当, 526.期別09月04期充当, 527.期別10月05期充当, 528.期別11月06期充当, 529.期別12月07期充当, 530.期別01月08期充当, 531.期別02月09期充当, 532.期別03月10期充当, 533.期別04月11期充当, 534.期別05月12期充当, 535.期別13期充当, 536.期別14期充当, 537.期別15期充当, 538.期別16期充当, 539.期別17期充当, 540.期別18期充当, 541.返戻01期, 542.返戻課税年度01, 543.返戻納期限01, 544.返戻02期, 545.返戻課税年度02, 546.返戻納期限02, 547.返戻03期, 548.返戻課税年度03, 549.返戻納期限03, 550.返戻04期, 551.返戻課税年度04, 552.返戻納期限04, 553.返戻05期, 554.返戻課税年度05, 555.返戻納期限05, 556.差引課税額年金分, 557.期別06月01期税額年金分, 558.期別07月02期税額年金分, 559.期別08月03期税額年金分, 560.期別09月04期税額年金分, 561.期別10月05期税額年金分, 562.徴収税額特徴内訳分, 563.市町村所得割額特徴内訳分, 564.市町村均等割額特徴内訳分, 565.都道府県所得割額特徴内訳分, 566.都道府県均等割額特徴内訳分, 567.使用区分, 568.住民税メ01, 569.住民税メ02, 570.住民税メ03, 571.住民税メ04, 572.住民税メ05, 573.住民税メ06, 574.住民税メ07, 575.住民税メ08, 576.住民税メ09, 577.住民税メ10, 578.住民税メ11, 579.住民税メ12, 580.住民税メ13, 581.住民税メ14, 582.住民税メ15, 583.メ注意ワグ, 584.海外出張開始年月日, 585.海外出張終了年月日, 586.市内家族個人番号, 587.市内家族メ氏名カナ, 588.市内家族メ氏名漢字, 589.申告書送付有無コード, 590.申告書適用年月日, 591.申告書送付理由コード, 592.申告書送付メ,

②個人住民税課税支援ファイル

1.寡夫 2.勤労学生 3.扶養一般 4.扶養特定 5.扶養老人 6.扶養老親 7.普通障害 8.特別障害 9.同居特障 10.年少扶養 11.死亡退職 12.災害者 13.外国人 14.就職 15.就職年月日 16.退職 17.退職年月日 18.営業収入 19.営業所得 20.農業収入 21.農業所得 22.不動産収入 23.不動産所得 24.利子収入 25.利子所得 26.配当収入 27.配当所得 28.[利益配当(内)] 29.[一外証券投信(内)] 30.[私募証券投信(内)] 31.[特外証券投信(内)] 32.少額配当 33.[利益配当(少額内)] 34.[一外証券投信(少額内)] 35.[私募証券投信(少額内)] 36.[特外証券投信(少額内)] 37.給与収入 38.給与所得 39.[専給収入(内)] 40.特定支出 41.[雑収入(年金+その他)] 42.[雑収入(年金)] 43.[雑所得(年金+その他)] 44.[雑所得(その他)] 45.非課税所得 46.総合短期収入 47.総合短期差引 48.総合短期特控 49.総合短期所得 50.総合長期収入 51.総合長期差引 52.総合長期特控 53.[総合長期所得1/2前] 54.一時収入 55.一時差引 56.一時特控 57.[一時所得1/2前] 58.[純損繰越(総合)] 59.[純損繰越(土地超短期)] 60.[純損繰越(土地短期)] 61.[純損繰越(分離短期一般)] 62.[純損繰越(分離長期一般)] 63.[純損繰越(山林)] 64.[繰越損失(雑)] 65.株式等繰越損失 66.上場株配当繰越損失 67.先物取引繰越損失 68.特定居住用財産繰越損失 69.株式等繰り越される損失 70.先物取引繰り越される損失 71.分離短期一般収入 72.分離短期一般差引 73.分離短期一般特控 74.分離短期一般所得 75.分離短期軽減収入 76.分離短期軽減差引 77.分離短期軽減特控 78.分離短期軽減所得 79.分離長期一般収入 80.分離長期一般差引 81.分離長期一般特控 82.分離長期一般所得 83.分離長期特定収入 84.分離長期特定差引 85.分離長期特定特控 86.分離長期特定所得 87.分離長期軽減収入 88.分離長期軽減差引 89.分離長期軽減特控 90.分離長期軽減所得 91.未公開株式収入 92.未公開株式所得 93.上場株式収入 94.上場株式所得 95.上場株配当収入 96.上場株配当所得 97.先物取引収入 98.先物取引所得 99.山林収入 100.山林差引 101.山林所得 102.山林特控 103.退職収入 104.[退職1/2前] 105.退職所得 106.免税収入 107.免税所得 108.牛100万超収入 109.牛100万超所得 110.雑損控除 111.雑損差引損失 112.雑損関連支出 113.医療費控除 114.医療費差引 115.社会保険料控除 116.小規模企業控除 117.生保控除 118.新生保支払額 119.旧生保支払額 120.新個人年金支払額 121.旧個人年金支払額 122.介護保険支払額 123.地震保険控除 124.地震保険支払額 125.旧損保長期支払額 126.寄附金控除 127.[寄附金(日赤分)] 128.[寄附金(政党)] 129.寄附金(市区町村) 130.寄附金(都道府県) 131.寄附金(ふるさと) 132.認定外NPO(市区町村) 133.認定外NPO(都道府県) 134.配偶者控除 135.配偶者特別控除 136.配偶者合計所得 137.扶養控除 138.[所得控除合計(国税)] 139.青申控除 140.配当控除 141.リース控除 142.住宅取得控除 143.政党等寄附金等控除 144.住宅耐震改修控除 145.予備 146.災害減免 147.外国税額控除 148.源泉税額 149.専従者控除額 150.配専人数 151.他専人数 152.臨時所得 153.[変動所得(現年)] 154.[変動所得(前年)] 155.[変動所得(前々年)] 156.合計所得 157.総所得 158.総合課税 159.短期一般課税 160.短期軽減課税 161.長期一般課税 162.長期特定課税 163.長期軽減課税 164.上場株式課税 165.非公開株式課税 166.上場株配当課税 167.先物取引課税 168.山林課税 169.退職課税 170.配当割控除 171.株式譲渡所得割控除 172.居住用損失借入金残高 173.居住用買替譲渡損失限度額 174.再差引税額 175.復興所得税 176.申告納税額 177.納める税額 178.住借控除可能額 179.住借控除見込額 180.住借申告済 181.市町村寄附金税額控除 182.都道府県寄附金税額控除

Ⅲ リスク対策 ※(7. ②を除く。)

1. 特定個人情報ファイル名	
①個人住民税基本台帳ファイル ②個人住民税課税支援ファイル	
2. 特定個人情報の入手（情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。）	
リスク： 目的外の入手が行われるリスク	
リスクに対する措置の内容	<p>対象者以外の情報の入手を防止するための措置の内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・届出の窓口において届出内容や本人確認書類（身分証明書等）の確認を厳格に行い、対象者以外の情報の入手の防止に努める。 ・届出書をシステムへ入力後、異動届とシステムの入力内容を照合し、確認を行う。 ・住基ネットを通じての入手は対象者以外の情報を入手できないよう、仕組みとして担保されている。 <p>必要な情報以外を入手することを防止するための措置の内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・届出書に記載された情報以外は入力できない仕組みとなっている。 ・届出書をシステムへ入力後、届出書とシステムの入力内容を照合し、確認を行う。 ・住基ネットを通じての入手は対象者以外の情報を入手できないよう、仕組みとして担保されている。
リスクへの対策は十分か	[十分である] <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報の入手（情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。）におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置	
-	
3. 特定個人情報の使用	
リスク1： 目的を超えた紐付け、事務に必要なない情報との紐付けが行われるリスク	
リスクに対する措置の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・個人住民税システム及び個人住民税課税支援システムには、住民税賦課及び収納事務に関係のない情報を保有しない。 ・法令等に基づき、業務システム毎に適切なアクセス制御を行い、特定個人情報へのアクセスを制限している。 ・特定個人情報へのアクセス記録は、追跡可能な形式で管理しており、目的外利用の抑制を図る。
リスクへの対策は十分か	[十分である] <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
リスク2： 権限のない者（元職員、アクセス権限のない職員等）によって不正に使用されるリスク	
ユーザ認証の管理	[行っている] <選択肢> 1) 行っている 2) 行っていない
具体的な管理方法	操作者識別カードによる操作者認証を行う。また、認証後は利用機能の認可機能により、そのユーザがシステム上で利用可能な機能を制限することで不正利用が行えない対策を実施している。
その他の措置の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・アクセス権限と業務の対応表を作成する。 ・業務に対応したアクセス権限を確認し、業務に必要なアクセス権限のみを申請しなければならないものとしている。 ・権限を有していた職員の異動退職情報を確認し、異動退職があった際はアクセス権限を更新し、当該IDを失効させる。 ・ユーザIDやアクセス権限を定期的に確認し、業務上アクセスが不要となったIDやアクセス権限を変更または削除する。 ・システムを操作した履歴を磁気ディスクに記録し、必要に応じて操作履歴を解析する。 ・バックアップされた操作履歴は定められた期間、保管する。
リスクへの対策は十分か	[十分である] <選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報の使用におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置	
<ul style="list-style-type: none"> ・端末機は、スクリーンセーバ等を利用して、長時間にわたり特定個人情報を表示させない。 ・スクリーンセーバの解除は再度パスワードの入力を行い、ログインすることが必要となる。 ・特定個人情報が表示された画面のハードコピーの取得は事務処理に必要となる範囲にとどめる。 	

4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託		[] 委託しない
リスク: 委託先における不正な使用等のリスク		
委託契約書中の特定個人情報ファイルの取扱いに関する規定	[定めている]	<選択肢> 1) 定めている 2) 定めていない
規定の内容	<p>特定個人情報を含む全てのデータに対して以下のことを契約書上に明記している。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・直接又は間接に知り得た秘密を一切第三者に漏らし、又は他の目的に利用しないこと。この契約に基づく委託期間が満了し、又はこの契約が解除された後においても同様とする。 ・データ、プログラム等及び業務材料(以下「データ等」という。)の取扱いについては、細心の注意を払い適正な維持管理を行うこと。 ・データ等の漏えい、滅失、き損、改ざん等の防止を行うこと。 ・データ等を委託業務を実施する目的以外に使用し、又は第三者に提供しないこと。 ・データ等を全部又は一部を委託者の許可なく複写し、又は複製しないこと。 ・事故が発生し、又は発生のおそれがあるときは、直ちに委託者に通知するとともに必要な措置を講じ、遅滞なくその状況について書面をもって委託者に報告すること。 ・委託業務従事者に対し、委託業務の実施に必要な知識及び技術を習得させるとともに、随時、セキュリティに関する研修、教育その他従事者の資質向上を図る研修を実施すること。 	
再委託先による特定個人情報ファイルの適切な取扱いの担保	[十分に行っている]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない 4) 再委託していない
具体的な方法	<p>契約書において、原則として委託先は他社へ委託し、または請け負わせてはならず、再委託を行う場合には、本市と委託先が協議したうえ、再委託先において委託先と同程度以上のセキュリティ体制が確保できるとして本市が承認した場合のみ例外的に認めることを定めている。</p>	
その他の措置の内容	-	
リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報ファイルの取扱いの委託におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置		
-		
5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)		[] 提供・移転しない
リスク: 不正な提供・移転が行われるリスク		
特定個人情報の提供・移転に関するルール	[定めている]	<選択肢> 1) 定めている 2) 定めていない
ルール内容及びルール遵守の確認方法	<p>番号法及び住基法並びに個人情報保護条例の規定に基づき認められる特定個人情報の提供・移転について、本業務では具体的に提供・移転先から依頼文を提出してもらい、内容を審査したうえで必要な情報のみを提供することとしている。</p>	
その他の措置の内容	<p>「サーバー室等への入出権限」及び「本特定個人情報ファイルを扱うシステムへのアクセス権限」を有する者を厳格に管理し、情報の持ち出しを制限する。</p>	
リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置		
-		

6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 [] 接続しない(入手) [] 接続しない(提供)

リスク1: 目的外の入手が行われるリスク

リスクに対する措置の内容	<p><個人住民税システム及び個人住民税課税支援システムにおける措置></p> <ul style="list-style-type: none"> ・中間サーバーの仕様に基づくため、当該事務で必要となる情報以外の入手は行えないよう担保している。 ・中間サーバーへの情報照会処理については、業務システム側で操作ログを記録しており、処理実施者、操作内容を把握可能である。 ・情報照会、入手は、複数の職員で担当し、確認を行う。 <p><中間サーバー・ソフトウェアにおける措置></p> <ul style="list-style-type: none"> ・情報照会機能(※1)により、情報提供ネットワークシステムに情報照会を行う際には、情報提供許可証の発行と照会内容の照会許可照会リスト(※2)との照会を情報提供ネットワークシステムに求め、情報提供ネットワークシステムから情報提供許可証を受領してから情報照会を実施することになる。つまり、番号法上認められた情報連携以外の照会を拒否する機能を備えており、目的外提供やセキュリティリスクに対応している。 ・中間サーバーの職員認証・権限管理機能(※3)では、ログイン時の職員認証の他に、ログイン・ログアウトを実施した職員、時刻、操作内容の記録が実施されるため、不適切な接続端末の操作や、不適切なオンライン連携を抑止する仕組みになっている。 <p>(※1) 情報提供ネットワークシステムを使用した特定個人情報の照会及び照会した情報の受領を行う機能。</p> <p>(※2) 番号法別表第2及び第19条第14号に基づき、事務手続きごとに情報照会者、情報提供者、照会・提供可能な特定個人情報をリスト化したもの。</p> <p>(※3) 中間サーバーを利用する職員の認証と職員に付与された権限に基づいた各種機能や特定個人情報へのアクセス制御を行う機能。</p> <p><中間サーバーの運用における措置></p> <ul style="list-style-type: none"> ・不正検知の目的で、操作ログを適宜確認する。 ・中間サーバー側において、操作ログを取得しており、操作者、操作内容が把握可能である旨、広く関係者に周知している。
--------------	--

リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
-------------	-----------	---

リスク2: 不正な提供が行われるリスク

リスクに対する措置の内容	<p>不正な提供が行われるリスク</p> <ul style="list-style-type: none"> ・番号法によって認められている機関等、番号法によって認められている理由を系統的又は職員による検査にて判断し、提供できる仕組みを構築する予定。 <p>不適切な方法で提供されるリスク</p> <ul style="list-style-type: none"> ・提供の記録が逐一保存される仕組みが整備された情報提供ネットワークシステムを用いて連携することで、不適切な方法で特定個人情報が提供されることを防止する。 <p>誤った情報を提供してしまうリスク、誤った相手に提供してしまうリスク</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中間サーバーへの連携は適切な頻度で行い、その正確性を担保する。また、情報提供の際は相手先とその妥当性について検証し、誤った相手に提供してしまうことを防止することが担保されたシステムを国が構築する予定である。
--------------	---

リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
-------------	-----------	---

情報提供ネットワークシステムとの接続に伴うその他のリスク及びそのリスクに対する措置

情報提供ネットワークシステムにおけるリスク及びそのリスクに対する措置については、今後国が作成、公表を行う情報提供ネットワークシステムの特定期間個人情報保護評価において明示される予定である。

7. 特定個人情報の保管・消去		
リスク： 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスク		
①事故発生時手順の策定・周知	[十分に行っている]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない
②過去3年以内に、評価実施機関において、個人情報に関する重大事故が発生したか	[発生なし]	<選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし
その内容	-	
再発防止策の内容	-	
その他の措置の内容	特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスク ・電子計算機の盗難を防ぐために、施錠ができる場所等に保管し、施錠をしている。 ・停電(落雷等)によるデータの消失を防ぐために、電子計算機に無停電電源装置等を付設している。 ・火災によるデータ消失を防ぐために、施設内に消火設備を完備している。 ・ネットワークを通じて悪意の第三者が侵入しないよう、ファイアウォールを設置している。 ・コンピュータウイルス対策ソフトウェアを導入している。 ・OSには随時セキュリティパッチ適用を実施している。 <特定個人情報が消去されずいつまでも存在するリスクに対する措置> ・保存期間が過ぎて不要となった特定個人情報は、消去処理を行う。 ・保存期間の過ぎた申請書・帳票等の紙媒体の特定個人情報についても、確実な廃棄を行う。	
リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
特定個人情報の保管・消去におけるその他のリスク及びそのリスクに対する措置		
定期的にデータのバックアップを行うとともに、不慮の事故等によるき損、滅失を防ぐために分散して保管する。		
8. 監査		
実施の有無	[<input checked="" type="radio"/>] 自己点検	[<input type="radio"/>] 内部監査 [<input type="radio"/>] 外部監査
9. 従業員に対する教育・啓発		
従業員に対する教育・啓発	[十分に行っている]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない
具体的な方法	・職員に対しては、個人情報保護に関する研修を行う。 ・違反行為を行った者に対しては、都度指導の上、違反行為の程度によっては懲戒の対象となりうる。 ・委託業者に対しては、契約内容に個人情報保護に関する研修の実施を義務付け、秘密保持契約を締結している。	
10. その他のリスク対策		
-		

IV 開示請求、問合せ

1. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求	
①請求先	〒792-8585 愛媛県新居浜市一宮町一丁目5番1号 新居浜市総務部総務課
②請求方法	個人情報保護条例に基づき処理を行うものとし、指定様式による書面の提出により開示・訂正・利用停止請求を各担当課で受け付ける。
③法令による特別の手続	-
④個人情報ファイル簿への不記載等	-
2. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ	
①連絡先	〒792-8585 愛媛県新居浜市一宮町一丁目5番1号 新居浜市総務部市民税課
②対応方法	問い合わせの受付時に受付表等を記載することにより、対応について記録を残す。情報漏えい等の重大な事案に関する問い合わせについて、規程に定められた部署に速やかに連絡し、協議のうえ対応する。

V 評価実施手続

1. 基礎項目評価	
①実施日	平成27年5月1日
②しきい値判断結果	[基礎項目評価及び重点項目評価の実施が義務付けられる] <選択肢> 1) 基礎項目評価及び重点項目評価の実施が義務付けられる 2) 基礎項目評価の実施が義務付けられる(任意に重点項目評価を実施) 3) 特定個人情報保護評価の実施が義務付けられない(任意に重点項目評価を実施)
2. 国民・住民等からの意見の聴取【任意】	
①方法	-
②実施日・期間	-
③主な意見の内容	-
3. 第三者点検【任意】	
①実施日	
②方法	
③結果	

(別添2)変更箇所

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
平成27年12月2日	I 2. システム2 ③	住民税課税支援システム	個人住民税課税支援システム		
平成27年12月2日	I 3. 特定個人情報ファイル名	個人住民税基本台帳ファイル	①個人住民税基本台帳ファイル ②個人住民税課税支援ファイル		
平成27年12月2日	II 1. 特定個人情報ファイル名	個人住民税基本台帳ファイル	①個人住民税基本台帳ファイル ②個人住民税課税支援ファイル		
平成27年12月2日	II 4. 委託事項1	個人住民税システム	①個人住民税基本台帳ファイル ②個人住民税課税支援ファイル		
平成27年12月2日	II 4. 委託事項1 ①委託内容	個人住民税システムの運用、保守業務税法改正等に伴うシステム改修及び、国税連携サポート	個人住民税システム及び個人住民税課税支援システムの運用、保守業務税法改正等に伴うシステム改修及び、国税連携サポート		
平成27年12月2日	別添1 ファイル記録項目	・住民税基本台帳ファイル	・個人住民税基本台帳ファイル		
平成27年12月2日	別添1 ファイル記録項目	・個人住民税基本台帳ファイルに係るファイル記録項目	個人住民税課税支援システムに係るファイル記録項目の追加		
平成27年12月2日	III 1. 特定個人情報ファイル名	個人住民税基本台帳ファイル	①個人住民税基本台帳ファイル ②個人住民税課税支援ファイル		
平成27年12月2日	III 3. リスク1 リスクに対する措置の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・個人住民税システムには、住民税賦課及び収納事務に関係のない情報を保有しない。 ・法令等に基づき、業務システム毎に適切なアクセス制御を行い、特定個人情報へのアクセスを制限している。 ・特定個人情報へのアクセス記録は、追跡可能な形式で管理しており、目的外利用の抑制を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・個人住民税システム及び個人住民税課税支援システムには、住民税賦課及び収納事務に関係のない情報を保有しない。 ・法令等に基づき、業務システム毎に適切なアクセス制御を行い、特定個人情報へのアクセスを制限している。 ・特定個人情報へのアクセス記録は、追跡可能な形式で管理しており、目的外利用の抑制を図る。 		
平成27年12月2日	III 6. リスク1 リスクに対する措置の内容	<個人住民税システムにおける措置>	<個人住民税システム及び個人住民税課税支援システムにおける措置>		