

委任状

(マイナンバーカード用)

(宛先) 新居浜市長

令和 年 月 日

① <委任者> 本人 **※委任者が①②まで全て記入してください。**

住 所 (現在住民登録している所)	愛媛県新居浜市 町 丁目 番 号 番地
氏 名	
生年月日	大正・昭和・平成 令和・西暦 年 月 日生
電話番号 (日中に連絡のつく番号)	— —
委任内容 (該当するものに☑をしてください。)	<p>1 マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 券面記載事項変更届（継続利用含む。） ※ 暗証番号（数字4桁）の照合が必要です。 暗証番号を記入した用紙等を封入した状態で持参ください。職員が開封し、入力・照合します。</p> <p><input type="checkbox"/> 交付申請書発行 <input type="checkbox"/> 廃止届・再交付申請 <input type="checkbox"/> 個人番号通知書受領 <input type="checkbox"/> その他（ ）</p>
備考	

私（委任者）は、次の者を代理人として上記の事について委任します。

② <代理人> 窓口に来られる方

住 所 (現在住民登録している所)	愛媛県新居浜市 町 丁目 番 号 番地
氏 名	
生年月日	大正・昭和・平成 令和・西暦 年 月 日生
電話番号 (日中に連絡のつく番号)	— —

※ 委任状の偽造やなりすまし等の不正が行われた場合は、法律の規定により罰せられます。

※ この委任状の内容は**全て委任者が記入してください。**

※ 委任者及び代理人の本人確認書類の原本（有効期間内のものであること。）をお持ちください。

※ 支所では、マイナンバーカードに関する手続はできませんので、市役所市民課までお越しください。